Agenda IM-overleg 2020-11-02

Aanwezig: Patrick, Klaartje, Maarten B., Roomyla, Ed, Maarten Z., Valentina

Voorzitter: Maarten Zeinstra

Secretaris: Valentina Infanti

# Meegeleverde stukken

* Aandachtspunten ICT (Ed of vervanger)
* Vraagstelling inrichting MS365 (via mail op 14-09 + in de map voor dit overleg)

# Actielijst vorig overleg

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Onderwerp** | **Actie** | **Wie** | **Status** |
| **Overeenkomsten** | Analyse maken van de drie overeenkomsten die nu in gebruik zijn | Maarten Z. | On hold |
| **AdWords** | Ons gebruik kritisch bekijken en verbeteringen voorstellen | Maarten Z. | On hold |
| **Standaard templates Office pakket** | Opstellen plan van aanpak standaard templates | Maarten Z. | On hold |
| **ISMS rapportage** | ISMS rapportage van Q2 2020 maken en delen met het IM-overleg | Ed en Maarten Z. | On Hold |
| **Opruiming G-schijf** | Uitvoeren stap 2: contact opnemen met SET ICT voor de Z-schijf | Ed | On Hold |
| **Opruiming G-Schijf** | Maarten Z. en Valentina uitnodigen voor afdelingsoverleggen | Afdelingshoofden | On Hold |
| **Zaaktypen** | Stap 1: Communicatie over nieuwe zaaktypen | Maarten Z./Valentina | On hold |
| **Zaaktypen** | Stap 2: Problematische zaaktypen aanpakken | Maarten Z./Valentina | Lopend |
| **Cloudservices** | Concrete vraagstelling rondsturen, ter bespreking in het volgende overleg | Maarten Z./Valentina | Afgerond |
| **Cloudservices** | Richtlijnen voor het gebruik van de services opnieuw delen, bijvoorbeeld via de interne nieuwsbrief | Maarten Z./Valentina | On hold |
| **Overleg Informatieveiligheid** | Iemand van de afdeling publiek vragen om aan te schuiven aan het overleg over informatieveiligheid | Klaartje | Afgerond |

# Agenda

## Cloudservices

Naar aanleiding van het voorgaande overleg is de vraagstelling omtrent de inrichting van MS365 geconcretiseerd, gedeeld en besproken in het MT. Hieruit volgde dat Maarten Brock en Simone een MT-voorstel gaan maken.

**Maarten Brock geeft een update.**

## Handle.net

Bij MAIS zijn er 12 miljoen persistent identifiers (PIDs) van handle.net aangemaakt. Hierdoor zullen de links naar objecten altijd beheersbaar blijven. Ook als we naar een andere CBS zouden overstappen.

Dit moet nog doorgevoerd worden op de Beeldbank.

We hebben voor de PIDs gekozen voor een laatste uitgever bepaald de link. Dus bij de beeldbank worden de PIDs die de Ree zet overgeschreven voor Picturae. We gaan er dan vanuit dat de laatste partij die een beeld online zet ook het platform heeft waarnaar deze link moet leiden.

## Herijking Zaaktypen

De laatste acties om de zaaktypen goed – en vooral goed gedocumenteerd –­ in Decos te verwerken lopen nog. Om onze wens door te voeren was een actie van de helpdesk van Decos nodig, hierdoor loopt deze actie nog steeds.

**Maarten en Valentina maken de documentatie af. Hier valt ook de communicatie naar medewerkers.** De vier sessies van de gebruikerstraining van Join hebben plaatsgevonden en zijn positief ontvangen.

Inmiddels zijn er meer dan 10.000 zaken gecontroleerd en aan de huidige zaaktype catalogus gekoppeld. Hierbij zijn enkele 100’en gecorrigeerd. Er staan nog ongeveer 150 zaken die handmatig moeten worden omgezet.

**Deze zaken worden handmatig overgezet door Paula.**

## Herijking beheer Mais

De eerste sessie heeft plaatsgevonden, Valentina doet de procesbegeleiding en zou n.a.v. de eerste sessie de resultaten in kaart brengen en het vervolgtraject opzetten.

Dit project is na de eerste sessie op de plank beland, i.v.m. andere projecten die een hogere prioriteit hadden. Er is te weinig capaciteit om dit proces snel te begeleiden.

## Bibliotheek

Er is een intern onderzoek geweest om de vervuiling van het ISBN veld op te ruimen. Er moeten nog twee werkopdrachten naar de Ree geformuleerd worden voordat Worldcat verder kan:

* Uitsplitsen ISBN veld
* Inrichten export functionaliteit.

Door geringe capaciteit gaat dit proces trager dan gehoopt.

## Prentbriefkaartencollectie

Na de uitspraak van de rechtszaak Voet/Roovers v. Erfgoed Leiden hebben we na intern onderzoek zo’n 25.000 objecten aangewezen die weer online kunnen. Deze actie is nog niet uitgevoerd. Tijdens dit overleg bespreken we welke stappen ondernomen moeten worden.

## Informatieveiligheidsoverleg

Jan is vanuit Publiek aangesloten bij het Informatieveiligheidsoverleg.

* Op het moment is hier het camerabeleid besproken. Deze zal binnenkort naar het MT.
* Er is een verwerkingsovereenkomst met LibraryH3lp gesloten
* PIA van de boer is afgerond.

Actiepunten uit dit overleg zijn

* Opstellen register van verwerkingen
* Opstellen profiel privacy officer
* Controle of beleid toegang en druppels in orde is
* PIA MS365
* PIA preserveringsvoorziening
* Gebruik Google account moet geëvalueerd worden.

## Problemen rondom Decos Join

Er zijn een aantal problemen geconstateerd met JOIN.

1. het openen van documenten in oudere zaken werkt vaak niet. Dit is bij meerdere zaaktypen het geval. Voor dit probleem is een – voor nu nog lopend – ticket aangemaakt bij Decos.
2. Langere beschrijvingen bij zaaktypen kunnen nog niet, hierdoor kan de herijking nog niet worden afgerond
3. Het gebruik van JOIN over de breedte van de organisatie loopt terug, Paula geeft bijvoorbeeld aan dat ze minder mails ziet verschijnen vanuit de info@ mailbox.
4. Er is geen controle van open zaken door afdelingshoofden, Zo is ongeveer 10% van de zaken tussen 2011 en 2018 nog niet afgesloten, hierdoor begint de bewaartermijn nog niet met lopen
5. Het vernietigingsjaar is niet automatisch berekend tussen 2017 en begin 2020, hierdoor kan er nog niet vernietigd worden uit JOIN. Verwachting is dat tussen de 60 en 80% voor vernietiging vatbaar is.

## Wat verder ter tafel komt